



Ministero dell'Università e della Ricerca

Consulta Universitaria del Greco

- 11 dicembre 2020 -

PRIN 2020

Il PRIN 2020: caratteristiche e novità

PROCEDIMENTO DI ADOZIONE DEL NUOVO BANDO PRIN



Il D.L. n. 34 del 19 maggio 2020, convertito in Legge 17 luglio 2020 n. 77, all'art. 238, comma 4, stabilisce « Al fine di promuovere il sistema nazionale della ricerca, di rafforzare le interazioni tra università e enti di ricerca e favorire la partecipazione italiana alle iniziative relative ai programmi quadro dell'Unione Europea, il Ministro dell'Università e della Ricerca, con proprio decreto, da adottarsi entro 90 giorni dalla entrata in vigore delle presenti disposizioni, definisce un nuovo programma per lo sviluppo di Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN) i quali, per complessità e natura, richiedano la collaborazione di più atenei o enti di ricerca ».



Il D.M. 10 agosto 2020, n. 443 «Disposizioni procedurali per gli interventi diretti a sostegno delle attività di ricerca fondamentale, a norma degli articoli 60, 61, 62 e 63 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 134.



Abroga il D.M. del 26 luglio 2016 n. 594, e il D.M. del 24 luglio 2019, n. 679.



Il D.D. 1628 del 16 ottobre 2020 (Bando PRIN 2020) pubblicato in G.U. Serie Generale n.294 del 26-11-2020.





NOVITA'

IL NUOVO BANDO PRIN

Il nuovo programma per lo sviluppo di Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN) costituisce fonte di un'**unica procedura di finanziamento**, caratterizzata dall'**apertura di finestre annuali**, che verranno attivate mediante avvisi integrativi .

Il Bando è finanziato per l'anno 2020 dalle risorse disponibili sul FIRST relative agli anni 2018, 2019 e 2020.

Per gli anni 2021 e 2022 le risorse annualmente destinate al PRIN verranno incrementate rispettivamente di 250 milioni e di 300 milioni di euro, come disposto dal D.L. n. 34 del 19 maggio 2020, conv. con mod. legge 17 luglio 2020, n.77, ove confermate dalle leggi di bilancio.



BUDGET 2020



Euro 178.943.692,36

LS - SCIENZE DELLA VITA



EURO 62.630.292,32

PE - SCIENZE FISICHE E INGEGNERIA



EURO 62.630.292,32

SH - SCIENZE SOCIALI E UMANISTICHE



EURO 53.683.107,72





RISERVA UNDER 40

Nell'ambito della dotazione complessiva 2020, l'importo di Euro **17.894.369,00** (pari al 10%) è riservato a progetti presentati da PI di età inferiore a 40 anni alla data di pubblicazione del bando (29 ottobre 2020)

Nel Bando non è prevista una linea di intervento riservata agli under 40; la graduatoria, pertanto, sarà unica.

Qualora all'esaurimento delle risorse complessive per settore non risultasse destinato almeno il 10% a progetti coordinati da PI under 40, la graduatoria dovrà scorrere (limitatamente a tali progetti) fino a concorrenza della quota per i giovani



RIPARTIZIONE DEL BUDGET TRA I SETTORI ERC



LS
PE

UNA QUOTA FISSA GARANTITA, PARI AL **3%** DEL BUDGET COMPLESSIVO

SH

UNA QUOTA FISSA GARANTITA, PARI AL **5%** DEL BUDGET COMPLESSIVO

LS
PE
SH

UNA QUOTA VARIABILE PROPORZIONALE ALLA SOMMA DELLE RICHIESTE ECONOMICHE PRESENTATE DALL'INSIEME DEI PROGETTI DEL SINGOLO SETTORE PRINCIPALE RISPETTO ALLA SOMMA DELLE RICHIESTE ECONOMICHE PRESENTATE DA TUTTI I PROGETTI DELL'INTERO MACROSETTORE, APPLICATA AL BUDGET RESIDUO

IN NESSUN CASO LA QUOTA ATTRIBUITA AD OGNI SETTORE PUÒ RISULTARE SUPERIORE AL 25% DEL BUDGET COMPLESSIVO

Con apposito decreto, prima dell'insediamento dei CdS, il MUR rende nota la ripartizione dei fondi complessivi disponibili per ogni settore



CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

DURATA **3** ANNI

COSTO MAX EURO 1.200.000

DA 1 A 5 UNITÀ DI RICERCA AFFERENTI A DIVERSI ATENEI/ENTI



La **scadenza** per la presentazione dei progetti è fissata alle **ore 15.00 del 26 gennaio 2021**

COORDINATORE SCIENTIFICO (*PRINCIPAL INVESTIGATOR - PI*)

Il **coordinatore scientifico** ha il compito di coordinare più unità operative di un progetto, compresa la sua, assumendo le relative responsabilità scientifiche dell'intero progetto



La presentazione dei progetti nell'ambito degli avvisi integrativi potrà avvenire da parte di:

- professori/ricercatori di ruolo a tempo indeterminato in atenei statali o non statali;
- docenti di I e II fascia in Istituzioni AFAM;
- ricercatori di ruolo a tempo indeterminato di EE.PP.RR.;
- ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, che abbiano ottenuto la valutazione positiva prevista dal comma 5 del medesimo articolo a seguito del possesso dell'abilitazione scientifica nazionale

IMPORTANTE

Nell'ambito degli avvisi integrativi 2021 e 2022 potranno presentare domanda come PI coloro che non risultino titolari (come PI o responsabili di unità) di progetti PRIN del bando immediatamente precedente



COORDINATORE SCIENTIFICO - IL SOSTITUTO -

In caso di sopravvenuta impossibilità da parte di un PI alla prosecuzione dell'attività di coordinamento del progetto di ricerca, sarà necessario procedere alla sua sostituzione con il responsabile dell'unità di ricerca individuato all'atto della presentazione della proposta progettuale, oppure, in caso di impedimento di quest'ultimo, con uno dei responsabili delle unità di ricerca coinvolte nel progetto



ATTENZIONE

L'indicazione del sostituto PI è sempre obbligatoria, tranne nei seguenti casi, per i quali il campo non sarà compilabile:

- ✓ progetti con una sola unità di ricerca;
- ✓ progetti nei quali i responsabili delle altre unità di ricerca non hanno i requisiti previsti per ricoprire il ruolo di PI



Il sostituto PI di un progetto presentato da un under 40 non deve essere necessariamente un PI under 40

RESPONSABILE LOCALE

Il responsabile locale ha il compito di coordinare una unità operativa, assumendone le relative responsabilità scientifiche



Possono assumere il ruolo di responsabile locale:

- professori universitari a tempo indeterminato;
- ricercatori universitari o i ricercatori degli enti pubblici di ricerca vigilati dal MUR, in servizio a tempo indeterminato o determinato;
- tecnologi a tempo indeterminato degli EE.PP.RR. ;
- docenti di I e II fascia AFAM

RESPONSABILE LOCALE - RTD -

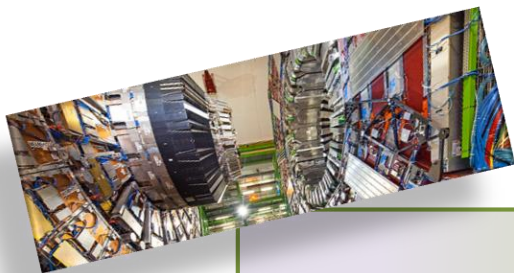
Possono assumere il ruolo di responsabile locale i RTD con contratto finanziato dall'ateneo/ente con:

- ✓ fondi propri;
- ✓ fondi specifici per il finanziamento di altri progetti, purché con *addendum* del contratto già stipulato, che specifichi la percentuale di tempo (e relativo costo) da dedicare al progetto PRIN e che contestualmente disimpegni le risorse già impegnate su altri progetti



Un RTD responsabile locale con contratto in scadenza durante lo svolgimento del progetto può:

- ✓ ricoprire il ruolo di responsabile di unità fino al termine del contratto. Successivamente alla scadenza, in assenza di un contratto tra quelli previsti dal bando per il ruolo di responsabile, dovrà essere sostituito;
- ✓ prevedere il rinnovo del contratto sul progetto PRIN



LE INFRASTRUTTURE

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del bando PRIN 2020 sono definite **infrastrutture di ricerca**: *gli impianti, le risorse ed i relativi servizi* utilizzati dalla comunità scientifica per compiere ricerche nei rispettivi settori; sono compresi gli impianti o i complessi di strumenti scientifici, le risorse basate sulla conoscenza *quali collezioni, archivi o informazioni scientifiche strutturate* e *le infrastrutture basate sulle tecnologie abilitanti dell'informazione e della comunicazione e ogni altro mezzo necessario per condurre la ricerca*. Tali infrastrutture possono essere ubicate in un unico sito o “distribuite” (una rete organizzata di risorse) in conformità all'art. 2, lett. a), del Regolamento (CE) n. 273/2009 del Consiglio, del 25 giugno 2009, relativo al quadro giuridico comunitario applicabile ad un consorzio per un'infrastruttura europea di ricerca (ERIC).
(Cfr. art. 2, n. 91, Regolamento (UE) n.651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014)



INFRASTRUTTURE I CUI COSTI SONO AMMESSI SOTTO LA VOCE E)



Le infrastrutture comprese nel PNIR 2014-2020 (<http://www.ponricerca.gov.it/notizie/2017/pnir/>) e nel nuovo PNIR ;



Le infrastrutture comprese nella roadmap ESFRI (<http://roadmap2018.esfri.eu>);



Le infrastrutture comprese negli ERIC formalizzati (<https://www.eric-forum.eu/the-eric-landscape/>).



PROCEDURA DI VALUTAZIONE

COMITATO NAZIONALE GARANTI PER LA RICERCA



3 Comitati di Selezione



LS - SCIENZE DELLA VITA

Composto da 5 a 15 membri
(si terrà conto del numero di
settori ERC)



PE - SCIENZE FISICHE E INGEGNERIA

Composto da 5 a 15 membri
(si terrà conto del numero di
settori ERC)



SH -SCIENZE SOCIALI E UMANISTICHE

Composto da 5 a 15 membri
(si terrà conto del numero di
settori ERC)



PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Comitato di Selezione



CRITERI
DI
VALUTAZIONE



N
O
M
I
N
A



3 Revisori esterni anonimi per progetto



CRITERI DI VALUTAZIONE:

- | | |
|---|-----------------|
| 1. QUALITÀ DEL PROGETTO DI RICERCA | FINO A 40 PUNTI |
| 2. COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI RICERCA, FATTIBILITÀ E CONGRUITÀ DEL PROGETTO | FINO A 40 PUNTI |
| 3. IMPATTO SOCIALE DEL PROGETTO | FINO A 20 PUNTI |

IMPORTANTE!

LA SOGLIA DI PUNTEGGIO MASSIMO È PARI A 100 E LA SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO È PARI A 75.
TUTTI I PROGETTI CHE TOTALIZZINO UN PUNTEGGIO INFERIORE ALLA CITATA SOGLIA MINIMA (PARI A 75) NON SONO FINANZIABILI.



PROCEDURA DI VALUTAZIONE (1)



Il Comitato di Selezione procede al raffronto fra i punteggi assegnati al progetto dai tre revisori:



CASO 1

Qualora il più alto ed il più basso dei tre punteggi differiscano fra loro per non più di 20 punti (valore limite quale differenza tra due punteggi), la fase di valutazione del progetto si considera **conclusa**. In tale caso, il punteggio finale è calcolato in base alla **media aritmetica** dei tre punteggi assegnati dai revisori.

Nel caso in cui il più alto ed il più basso dei tre punteggi assegnati differiscano fra loro per più di 20 punti (valore limite), ma il punteggio più elevato dei tre risulti comunque inferiore al punteggio soglia di 75, la fase di valutazione del progetto si considera altresì **conclusa**. Anche in tale caso, il punteggio finale è calcolato in base alla **media aritmetica** dei tre punteggi assegnati al progetto.



CASO 2



PROCEDURA DI VALUTAZIONE (2)



CASO 3

Nel caso il più alto ed il più basso dei tre punteggi differiscano fra loro per più di 20 punti (valore limite) e il punteggio più elevato risulti superiore al citato punteggio soglia di 75, il Comitato di Selezione competente **nomina un nuovo revisore.**



Acquisita la valutazione espressa dal nuovo revisore, il Comitato di Selezione calcola il punteggio finale da assegnare al progetto, effettuando la **media aritmetica fra i tre punteggi più vicini.**

Nel caso in cui, acquisita la quarta valutazione, si riscontri la **stessa differenza tra le due terne** di punteggio in base alle quali effettuare la media aritmetica, **si considera prevalente la terna più alta.**



CASO 3b

Il punteggio finale è arrotondato alla prima cifra decimale più vicina





ESEMPI RELATIVI AL MECCANISMO DI VALUTAZIONE:

CASO 1

	Revisore 1.	Revisore 2.	Revisore 3.
Criterio Sub a.	35	30	38
Criterio Sub b.	38	37	40
Criterio sub c.	20	19	18
Tot.	93	86	96

$$96 - 86 = 10 < 20$$

$$\frac{93 + 86 + 96}{3} = 91,666^- \approx 91,7$$



ESEMPI RELATIVI AL MECCANISMO DI VALUTAZIONE:

CASO 2



	Revisore 1.	Revisore 2.	Revisore 3.
Criterio Sub a.	14	10	10
Criterio Sub b.	18	15	10
Criterio sub c.	17	6	8
Tot.	49	31	28

$$49 - 28 = 21 > 20$$

$$49 < 75$$

$$\text{Punteggio finale } \frac{49 + 31 + 28}{3} = 36$$



ESEMPI RELATIVI AL MECCANISMO DI VALUTAZIONE:

CASO 3

SCORE



	Revisore 1.	Revisore 2.	Revisore 3.
Criterio Sub a.	20	30	38
Criterio Sub b.	30	35	38
Criterio sub c.	18	20	19
Tot.	68	85	95

$$95 - 68 = 27 > 20$$

$$95 > 75$$



QUARTO REVISORE



	Revisore 4.
Criterio Sub a.	20
Criterio Sub b.	25
Criterio sub c.	18
Tot.	63

I tre punteggi più vicini fra
95,85,68,63, sono:
85,68,63.

Punteggio finale: $\frac{85+68+63}{3} = 72$





ESEMPI RELATIVI AL MECCANISMO DI VALUTAZIONE: CASO 3 b.

	Revisore 1.	Revisore 2.	Revisore 3.
Criterio Sub a.	20	38	23
Criterio Sub b.	20	30	38
Criterio sub c.	18	11	18
Tot.	58	79	79

$$79 - 58 = 21 > 20$$
$$79 > 75$$



Quarto revisore



	Revisore 4.
Criterio Sub a.	40
Criterio Sub b.	40
Criterio sub c.	20
Tot.	100

Prima terna 58,79,79; differenza $79 - 58 = 21$
Seconda terna 79,79, 100; differenza $100 - 79 = 21$
Si considera prevalente la terna più alta: 79,79,100.
Punteggio finale: $\frac{79+79+100}{3} = 86$



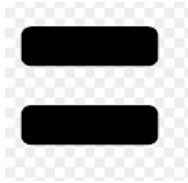
FASCE QUALITATIVE



Punti	Fascia	Descrizione
100-98	Outstanding	Pienamente convincente, nessun punto debole
97-90	Molto buona	Molto convincente, punti deboli minori
89-81	Buona	Alcuni punti deboli di moderata importanza
80-75	Sufficiente	Punti deboli in diverse parti del progetto
Minore di 75	Insufficiente	Punti deboli di cruciale importanza e/o troppo numerosi



PROGETTI PARI MERITO



Nel caso in cui più progetti totalizzino lo stesso punteggio (c.d. **pari merito**) e i fondi disponibili non siano sufficienti a garantire per tutti il finanziamento, è preferito, fra tali progetti:

**PARI
MERITO**

1. quello con il punteggio più alto rispetto al criterio della “Qualità del progetto di ricerca - *merito scientifico e natura innovativa del progetto dal punto di vista internazionale*”

2. in subordine, è preferito quello con il punteggio più alto in merito al criterio dell’ “**Impatto sociale del progetto**”

3. in ulteriore subordine, è preferito il progetto coordinato dal *Principal Investigator* più giovane d’età anagrafica



ADEMPIMENTI CONCLUSIVI



AL TERMINE DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE, IL COMPETENTE **COMITATO DI SELEZIONE**:

- ✓ stila la **graduatoria** dei progetti ammessi per settore
- ✓ analizza il contributo richiesto per ogni progetto e determina il **costo congruo** e il relativo finanziamento
- ✓ valuta eventuali od **opportuni adeguamenti** di ogni singola voce di spesa, nel modo seguente:
 - a) il costo dei **contratti di nuova attivazione** è stabilito da norme specifiche di settore e, se in linea con tali norme, non può essere abbattuto;
 - b) non è possibile stabilire percentuali di “**spese generali**” (voce di spesa B) diverse dal 60% dei costi ritenuti congrui relativi al personale (voci di spesa A);
 - c) non è indicato procedere, orientativamente e per qualunque voce di spesa non forfetaria, ad **abbattimenti superiori al 25%** di quanto previsto dal progetto.





Ministero dell'Università e della Ricerca

PRIN 2020

**CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEI COSTI E
PER LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE**

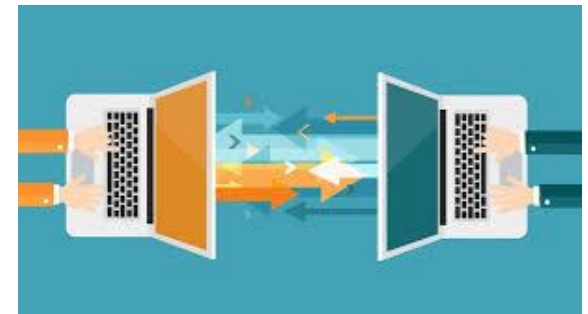
- ALLEGATO 2 -

GESTIONE DEI PROGETTI



Massima flessibilità nell'esecuzione del progetto (solo le varianti agli obiettivi scientifici dovranno essere nuovamente approvate dal MUR)

Garanzia di **portabilità dei fondi** assegnati nel caso di trasferimento del responsabile di unità



Totale dematerializzazione (tutte le procedure relative al bando, dalla presentazione dei progetti alle rendicontazioni finali, saranno gestite tramite sito riservato)

CRITERIO DI CASSA

I **titoli di spesa** non possono essere successivi alla data di scadenza del progetto

I **contratti** stipulati con i fondi PRIN sono rendicontabili fino alla data di scadenza del progetto

I **mandati di pagamento** devono essere emessi entro e non oltre 60 giorni dalla data di scadenza del progetto e comunque prima della chiusura definitiva del rendiconto finale



Important

ECCEZIONI

Voce B - Spese generali

Voce E - Diffusione dei risultati

Le spese sostenute entro il dodicesimo mese dalla scadenza del progetto per:

- partecipazione convegni all'estero
- organizzazione convegni
- pubblicazione libri

saranno oggetto di una rendicontazione integrativa

IL CONTRIBUTO MINISTERIALE È EROGATO IN UN'**UNICA SOLUZIONE ANTICIPATA**

VARIAZIONI DEL COSTO COMPLESSIVO



AUMENTO

(il contributo MUR
rimane invariato)



DIMINUZIONE

(il contributo MUR viene
ricalcolato e le somme erogate
in eccesso recuperate)



Tutte le voci di spesa (comprese quelle poste pari a zero in sede di presentazione del progetto) **possono subire variazioni in aumento o diminuzione** in fase di esecuzione dei progetti (senza preventiva autorizzazione da parte del MUR), fermo restando l'obbligo di mantenere gli obiettivi individuati in sede di presentazione del progetto



ECCEZIONE

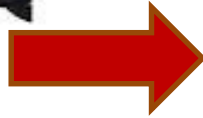
Voce A.1 - Cofinanziamento

Fa eccezione a tale regola la voce A.1, per la quale sarà possibile un **aumento fino ad un massimo del 20%** rispetto all'importo stabilito in sede di ammissione a finanziamento del progetto

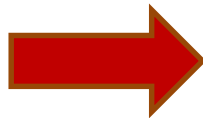
COMPOSIZIONE UNITA' DI RICERCA



TOTALE FLESSIBILITÀ
NELLA COMPOSIZIONE



La composizione dell'unità può subire modifiche in fase di esecuzione del progetto in funzione delle esigenze della ricerca senza preventiva autorizzazione MUR



L'effettiva partecipazione al progetto dei componenti dell'unità di ricerca verrà formalizzata dal responsabile in sede di rendicontazione finale nell'apposita **scheda partecipanti**.

In sede di rendicontazione finale, nella apposita scheda partecipanti, andrà indicato, con valore retroattivo, il periodo di partecipazione al progetto dei partecipanti inseriti.

Per il **personale non strutturato** l'inserimento sarà possibile soltanto per i periodi in cui tale personale risulterà contrattualizzato con l'Ateneo/Ente sede dell'unità di ricerca

COMPOSIZIONE UNITÀ DI RICERCA – QUALIFICHE AMMESSE



Professori, ricercatori e tecnologi (degli EE.PP.RR.) a tempo indeterminato, dipendenti dall'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca

VOCE A.1

Professori, ricercatori e tecnologi (degli EE.PP.RR.) a tempo indeterminato, dipendenti da soggetto giuridico diverso dall'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca e personale scientifico comandato o distaccato presso l'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca i cui costi non potranno superare il 20% della voce A.1

VOCE A.2.1

Personale appositamente da reclutare sul progetto che risulti esclusivamente titolare di contratti a tempo determinato, assegni di ricerca e borse di dottorato con l'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca

VOCE A.2.2

Personale a contratto (tempo determinato, assegni di ricerca e borse di dottorato) acquisito dall'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca con fondi propri

COMPOSIZIONE UNITÀ DI RICERCA – QUALIFICHE NON AMMESSE

NON È POSSIBILE INSERIRE IL SEGUENTE PERSONALE
AFFERENTE ALL'ATENEEO/ENTE SEDE DELL'UNITÀ DI RICERCA:

PERSONALE IN QUIESCENZA

TITOLARI DI BORSE DI STUDIO E/O DI RICERCA

CULTORI DELLA MATERIA

TITOLARI DI CO.CO.CO.

STUDENTI LAUREA MAGISTRALE

PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO

SOGGETTI ESTERNI PRIVI DI RAPPORTO GIURIDICO
CON L'UNIVERSITÀ/ENTE

SPECIALIZZANDI

PROFESSORI A CONTRATTO



COMPOSIZIONE UNITÀ DI RICERCA - QUALIFICHE NON AMMESSE

IN NESSUN CASO PUÒ FAR PARTE DELL'UNITÀ DI RICERCA:



Il personale a contratto finanziato dall'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca con fondi specifici per il finanziamento di altri progetti.

In questo caso non potranno essere esposti costi e impegni temporali, a meno di un addendum del contratto già stipulato, che specifichi la percentuale di tempo ed il relativo costo da dedicare al progetto PRIN, con contestuale disimpegno delle risorse già impegnate su altri progetti.

Il tempo e il relativo costo dovranno essere rendicontati sul progetto PRIN (da inserire alla voce A.2.1) e, ovviamente, non potranno essere rendicontati sui progetti originari

Il personale a contratto affidente a soggetti giuridici diversi dall'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca



TRASFERIMENTO DEL RESPONSABILE DI UNITÀ'



NEL CASO DI **TRASFERIMENTO DI UN RESPONSABILE DI UNITÀ**, IN FASE DI ESECUZIONE DEL PROGETTO, DA UN ATENEO/ENTE AD ALTRO ATENEO/ENTE, È POSSIBILE:

➤ SOSTITUIRE IL RESPONSABILE DI UNITÀ CON ALTRO COMPONENTE

➤ TRASFERIRE, SULLA BASE DELL'ART. 7, COMMA 4 DELLA LEGGE N. 240/2010 IL FINANZIAMENTO (DA INTENDERSI COMUNQUE LIMITATO ALLE SOMME NON ANCORA SPESE O IMPEGNATE) MEDIANTE ACCORDO SCRITTO TRA I DUE ATENEI/ENTI

➤ MANTENERE L'INCARICO DI RESPONSABILE DI UNITÀ PRESSO L'ATENEO ORIGINARIO, MEDIANTE ACCORDO SCRITTO TRA LE PARTI.



CONTRIBUTO MUR

COSTI

100% COSTI RITENUTI CONGRUI

DIRETTI VS INDIRETTI

FATTA ECCEZIONE



per i costi relativi alla **valorizzazione dei mesi-persona** dei professori/ricercatori/tecnologi contrattualizzati a tempo indeterminato e facenti parte del gruppo di ricerca (voce A.1)

IMPORTANTE

In sede di rendicontazione, il **contributo realmente spettante** sarà **ricalcolato dal MUR**, a consuntivo, con la copertura al 100% delle spese che saranno ritenute ammissibili, ma sempre con l'esclusione di tutti i costi relativi alla voce A.1.

Nel caso in cui il contributo così ricalcolato dovesse risultare **inferiore rispetto al contributo già erogato**, il MUR procederà al **recupero delle somme erogate in esubero**, anche mediante compensazione su altri capitoli di bilancio



A.1 - COSTI DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO



Per i professori/ricercatori/tecnologi contrattualizzati a tempo indeterminato presso l'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca e facenti parte del gruppo di ricerca:

- ✓ non potranno essere previsti compensi aggiuntivi per la loro collaborazione;
- ✓ potranno essere rendicontati soltanto i costi relativi alla valorizzazione dei mesi-persona, che costituiranno il contributo dell'ateneo/ente alla realizzazione del progetto (cofinanziamento)

I costi relativi alla voce A.1 potranno comprendere (in misura non superiore al 20% della voce) anche quelli relativi al personale scientifico (professori/ricercatori/tecnologi) che risulti dipendente a tempo indeterminato da soggetto giuridico diverso rispetto all'ateneo/ente, e quelli relativi a personale scientifico che risulti comandato o distaccato presso l'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca



Il costo rendicontato potrà subire un aumento massimo del 20% rispetto all'importo stabilito in sede di ammissione a finanziamento del progetto



A.2 PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO

CONTRATTI AMMISSIBILI: RTD, ASSEGNISTI, BORSE DI DOTTORATO

VOCE A.2.1

Per il personale appositamente reclutato per il progetto, in sede di rendicontazione saranno ritenuti ammissibili i soli **costi sostenuti fino alla scadenza temporale del progetto stesso**.

I bandi di selezione (ed eventuali rinnovi contrattuali) dovranno contenere l'indicazione del CUP (art. 11, commi da 2-bis a 2-quinquies, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, come integrato dall'art. 41, comma 1, del decreto legge n. 76 del 16 luglio 2020), il numero di protocollo del progetto su cui graverà la copertura finanziaria, l'oggetto e la durata del rapporto, la remunerazione prevista, le attività da svolgere e le eventuali modalità di esecuzione

VOCE A.2.2

Per il personale a contratto acquisito con **fondi propri** dell'ateneo/ente non potranno essere previsti costi a carico del progetto, ma **solo** l'eventuale **impegno temporale dedicato al progetto**

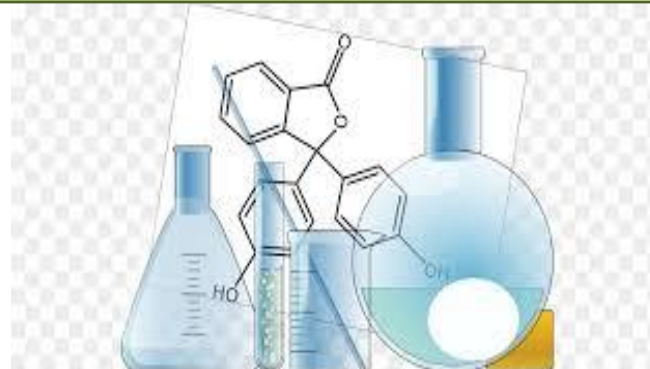
Per il personale a contratto reclutato dall'ateneo/ente con fondi specifici per il finanziamento di altri progetti, non potranno essere esposti costi e impegni temporali



C - ATTREZZATURE, STRUMENTAZIONI E PRODOTTI SOFTWARE

In questa voce verranno rendicontati:

- Attrezzature;
- strumentazioni
- software di nuovo acquisto.



Il costo potrà comprendere l'importo della fattura, i dazi doganali, il trasporto, l'imballo e il montaggio.

L'importo attribuito al progetto sarà calcolato direttamente dal sistema sulla base della percentuale di utilizzo e del tempo di effettivo impiego del bene (intervallo tra la data della fattura e la data di fine progetto), tenendo conto che il tempo di deprezzamento convenzionalmente posto è pari a 36 mesi, anche qualora i regolamenti interni prevedano un tempo di deprezzamento diverso.

IMPORTANTE

Per percentuale di utilizzo si intende esclusivamente l'eventuale condivisione del bene stesso con altri progetti e non il periodo di utilizzo del bene all'interno del progetto (bene ad esclusivo utilizzo del progetto PRIN 2020: percentuale di utilizzo 100%)



D – SERVIZI DI CONSULENZA E SIMILI

IN QUESTA VOCE DOVRANNO ESSERE RENDICONTATE TUTTE LE **ATTIVITÀ SVOLTE DA TERZI AFFIDATARI**, DIVERSI DALL'ATENEO/ENTE SEDE DELL'UNITÀ DI RICERCA, E CHE NON CONDIVIDANO CON L'UNITÀ DI RICERCA LA PROPRIETÀ DEI RISULTATI:

- **Consulenze scientifiche, collaborazioni scientifiche e prestazioni occasionali** rese da persone fisiche diverse dai partecipanti al progetto, anche se di altre unità di ricerca, o da organismi di ricerca e regolate da apposito atto d'impegno.
- **Prestazioni di servizi di tipo non scientifico** rese da persone fisiche o da soggetti aventi personalità giuridica.
- **Acquisizione di brevetti, know-how, diritti di licenza**



Non sono in alcun caso ammissibili le **note di addebito** emesse da strutture interne all'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca.

NOTA BENE!



E - ALTRI COSTI DI ESERCIZIO

IN QUESTA VOCE DOVRANNO ESSERE RENDICONTATE
LE SPESE RELATIVE ALL'ACQUISTO DI:

materie prime

componenti

semilavorati

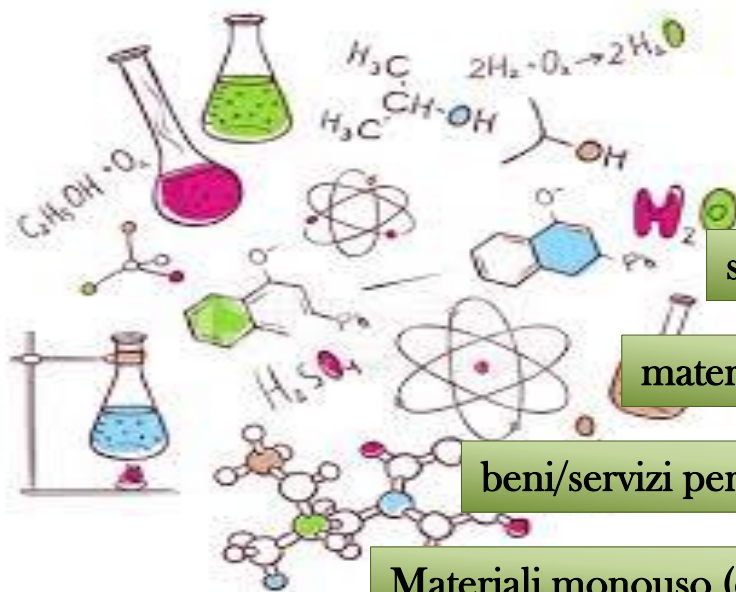
materiali di consumo specifico

beni/servizi per colture ed allevamento

Materiali monouso (es. pipette e puntali)



Accesso alle infrastrutture di ricerca



E - ALTRI COSTI DI ESERCIZIO: MISSIONI E CONVEGNI

IN QUESTA VOCE DOVRANNO ESSERE RENDICONTATE LE SPESE RELATIVE A:



- ✓ **Partecipazione** a seminari, congressi, **convegni**, workshop, mostre e fiere all'estero (spese per eventuali iscrizioni e materiale didattico, nonché per viaggio e soggiorno)
- ✓ **Organizzazione**, presso la sede dell'unità di ricerca, di seminari, congressi, **convegni**, workshops ad esclusione delle spese di rappresentanza (*coffee break, cene sociali, gadgets, ecc.*) e delle spese di viaggio e soggiorno per partecipanti diversi dai relatori. Non è ammissibile la rendicontazione di costi di relatori che risultino partecipanti al progetto, anche se appartenenti ad altre unità di ricerca
- ✓ **Missioni all'estero** svolte per motivi strettamente correlati al progetto da personale effettivamente partecipante al progetto

ATTENTION

Non saranno riconosciuti in alcun caso i **costi di partecipazione a eventi formativi e/o divulgativi** all'interno del territorio nazionale



E – ALTRI COSTI DI ESERCIZIO: LE PUBBLICAZIONI



Sono ammissibili in questa voce le **pubblicazioni di libri** riguardanti l'oggetto della ricerca, i cui autori siano componenti effettivi dell'unità di ricerca

NON SONO AMMISSIBILI
IN VOCE E:

✓ Pubblicazioni su riviste

✓ Acquisto libri

✓ *Open access*

RENDICONTAZIONE INTEGRATIVA

Potranno essere rendicontate, in apposita **rendicontazione integrativa**, anche le **spese per la diffusione dei risultati della ricerca** (partecipazione e organizzazione convegni, pubblicazione di libri) sostenute entro il dodicesimo mese successivo alla scadenza del progetto.